



SOLICITUD DE USO DE LOCAL/MATERIAL MUNICIPAL

EL/LA QUE SUSCRIBE formula solicitud al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Cabuérniga en los términos siguientes:

DATOS DEL/LA SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos		DNI/CIF	
Domicilio / Dirección			
Localidad	C.P.	Provincia	Teléfono
Dirección de Correo Electrónico:			

REPRESENTANTE	
Nombre y Apellidos	D.N.I. / N.I.F. / C.I.F.

EXPONE: (Escriba aquí los motivos por los que realiza su petición, si el espacio fuera insuficiente, continúe al dorso)

SOLICITA: (Escriba aquí su petición de modo claro y breve, si el espacio fuera insuficiente, continúe al dorso)

En _____, a _____ de _____ de _____. Firma del/la Solicitante / Representante

Fdo: _____

Información sobre Protección de datos

Sus datos personales serán usados para registrar y atender su solicitud, lo que nos permite el uso de su información personal dentro de la legalidad. Comunicaremos sus datos a terceras entidades cuando ello sea necesario para tramitar su solicitud o cuando una norma con rango de ley así lo exija, si bien no está prevista la cesión de su información fuera del Espacio Económico Europeo. Conservaremos sus datos mientras nos obliguen las leyes aplicables. Puede ejercitar sus derechos de protección de datos realizando una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI: Ayuntamiento de Cabuérniga, Plaza Manuel Llano, 70, 39510, Valle de Cabuérniga (Cantabria).

También puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos a través de la siguiente dirección: ogonzalez@audidat.com

En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos, puede formular una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).